

**OGŁOSZENIE O POSTĘPOWANIU KWALIFIKACYJNYM NA STANOWISKO
CZŁONKA ZARZĄDU SPÓŁKI NASK S.A.
(DALEJ TAKŻE: „SPÓŁKA”)**

Rada Nadzorcza NASK S.A. z siedzibą w Warszawie na podstawie przepisów art. 18 oraz art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 125) oraz § 13 ust. 2 Statutu Spółki ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko członka Zarządu NASK S.A.

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów na stanowisko członka Zarządu Spółki należy składać za pośrednictwem poczty, przesyłką kurierską lub osobiście w siedzibie Spółki (od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 15:00), pod adresem: NASK S.A. ul. 11 Listopada 23, 03-446 Warszawa, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „RADA NADZORCZA NASK S.A.: Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko członka Zarządu NASK S.A.”, w terminie **do dnia 20 maja 2024 r. do godziny 10.00**. Termin uważa się za zachowany, jeśli zgłoszenie wpłynęło do siedziby NASK S.A. przed jego upływem.
2. Kandydat powinien posiadać:
 - a. wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - b. co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - c. znajomość języka obcego na poziomie umożliwiającym pracę w tym języku, preferowana jest znajomość języka angielskiego.
3. Kandydat powinien także:
 - a. korzystać z pełni praw publicznych;
 - b. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - c. nie podlegać określonym w przepisach ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych oraz spełniać inne niż wymienione w pkt. 2 powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych,
 - d. posiadać poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub wraz z dokumentami aplikacyjnymi złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na rozpoczęcie procesu weryfikacyjnego celem pozyskania takiego poświadczenia.
4. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - d. pełni funkcję w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;

- e. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
5. Do zgłoszenia należy dołączyć:
- a. życiorys zawodowy (CV), list motywacyjny oraz oświadczenia o:
- ✓ posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - ✓ korzystaniu w pełni z praw publicznych;
 - ✓ co najmniej 5-letnim okresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 3 - letnim doświadczeniu na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającym z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - ✓ nie podleganiu określonym w przepisach ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych oraz spełnieniu innych niż wymienione w pkt. 2 powyżej wymogów określonych w przepisach odrębnych;
 - ✓ nie spełnianiu żadnego z warunków wymienionych w pkt. 4 powyżej;
 - ✓ oświadczenie o zajmowanych stanowiskach w zarządach i radach nadzorczych spółek prawa handlowego, o treści zgodnej z wzorem, stanowiącym Załącznik numer 1 do niniejszego ogłoszenia;
 - ✓ zgodzie na przetwarzanie danych osobowych o treści:
*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko członka Zarządu NASK S.A., ogłoszonym w dniu **10 maja 2024 r.** i prowadzonym przez Radę Nadzorczą NASK S.A.
Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne”.*
- b. kopie dokumentów potwierdzających:
- ✓ ukończenie studiów wyższych;
 - ✓ co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - ✓ doświadczenie zawodowe kandydata;
 - ✓ dodatkowe umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty).

Kopie wszystkich dokumentów, o których mowa w punkcie b. potwierdzających kwalifikacje kandydata powinny być poświadczane przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zostać zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej NASK S.A. oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego;

- c. oryginał aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń);

- d. w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku – oświadczenie o złożeniu organowi uprawnionemu do wykonywania praw z akcji Spółki należących do Skarbu Państwa oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633) albo oświadczenie o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a przedmiotowej ustawy;
 - e. dokument potwierdzający posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na rozpoczęcie procesu weryfikacyjnego celem pozyskania takiego poświadczenia;
 - f. przedłoży koncepcję kierowania i rozwoju NASK S.A. (maksymalnie 5 stron, czcionką Times New Roman w rozmiarze 12);
 - g. dane kontaktowe - adres korespondencyjny, numer telefonu oraz adres email, umożliwiające skontaktowanie się z kandydatem.
6. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
7. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu **20 maja 2024 r. o godz. 12.00** w siedzibie Spółki.
8. Dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej choćby jednego kandydata wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania.
9. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których zostanie dokonana ocena kandydatów, będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą NASK S.A. w dniach od **24 maja do 29 maja 2024 r.** w siedzibie Spółki w Warszawie przy ul. 11 Listopada 23 lub zdalnie. O dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub e-mailem (jeśli przekażą adresy e-mail).
10. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny będzie m.in.:
- a. wiedza i doświadczenie kandydata w zakresie sektora, w którym działa NASK S.A.;
 - b. znajomość zagadnień i osiągnięcia kandydatów związane z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników, znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - c. praktyczna znajomość zagadnień z zakresu komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych.
- W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą mieli prawo do prezentacji swoich doświadczeń i kompetencji, a także planów rozwoju Spółki.
11. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo swobodnej oceny i kwalifikacji zgłoszeń oraz uzasadnionego ograniczenia liczby kandydatów dopuszczonych do dalszego etapu postępowania oraz, w przypadku braku kandydatów spełniającego wymagania kwalifikacyjne, zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydatów, w każdym czasie.

12. Zgłoszenia kandydatów mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 (jednego) miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.
13. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego każdy kandydat zostanie powiadomiony e-mailem oraz listem poleconym, niezwłocznie po jego zakończeniu.
14. Rada Nadzorcza informuje, iż do osób wchodzących w skład Zarządu Spółki obecnej kadencji ma zastosowanie ustawa z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 125).
15. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) Rada Nadzorcza informuje, że:
 - a. Administratorem danych osobowych kandydatów jest spółka NASK S.A., w Warszawie przy ul. 11 Listopada 23,
 - b. kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy kierować pisemnie na adres NASK S.A.,
 - c. dane osobowe kandydatów przetwarzane będą na potrzeby postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu NASK S.A. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust.2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE),
 - d. odbiorcami danych osobowych kandydatów będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - e. dane osobowe kandydatów, z zastrzeżeniem pkt. 12 ogłoszenia, będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa,
 - f. kandydat posiada prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na działania urzędu w zakresie ochrony danych osobowych,
 - g. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich wskazania uniemożliwi dopuszczenie kandydata do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Załączniki:

1. Oświadczenie o zajmowanych stanowiskach w zarządach i radach nadzorczych spółek prawa handlowego.