**Odpowiedzi na pytania do Zapytania ofertowego NASK S.A. Nr W/6463/20**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr pyt.** | **Proces** | **Treść funkcjonalności wymaganej** | **Treść pytania** |
| **1** | **Ewidencja dokumentów (moduł kancelaryjny)** | Pkt 4. Możliwość zastosowania OCR podczas skanowania i wprowadzania dokumentów do systemu | Proszę podać zakres zastosowania narzędzia OCR. Czy ma on być zastosowany do indeksowania treści dokumentu do bazy (w celu wyszukiwania pełnotekstowego), czy w celu rozpoznawania określonych ciągów znaków i wstawiania ich we właściwe pola formularza rejestracyjnego. Jeśli w tym drugim przypadku to proszę podać następujące dane:   * ilość rodzajów (szablonów) dokumentów przetwarzanych przez OCR. Pod pojęciem szablonu rozumiemy powtarzalne szablony (układy) dokumentów przychodzących) * Ilość poszczególnych rodzajów dokumentów przetwarzanych przez OCR w skali miesiąca   **Oczekujemy wyszukiwania pełnotekstowego, wyszukiwania określonego ciągu znaków ale bez wstawiania ich we właściwe pole formularza rejestracyjnego. Nie jesteśmy w stanie podać liczby szablonów (nie stosujemy szablonów umów/zamówień).**  **Inne funkcjonalności możliwe do zamówienia w przyszłości** |
| **2** | **Ewidencja dokumentów (moduł kancelaryjny)** | Pkt 9. Możliwość integracji z systemem finansowo-księgowym TETA  **Rezygnacja z integracji** | Proszę podać więcej szczegółów:   * Czy wymiana danych jednostronna czy dwustronna? * Jaki sposób integracji jest preferowany w przypadku używanego przez Państwa systemu (webserwice, wymiana plików, przygotowane widoki bazy itd.) * Jaki widzicie Państwo na tę chwilę obszar ewentualnej integracji (jakie dane mają być przekazywane) * Jaka ma być częstotliwość wymiany danych (non stop, per zdarzenie, co dziennie, co tydzień itd.) |
| **3** | **Ewidencja dokumentów (moduł kancelaryjny)** | Pkt 16. Współpraca z systemem Jira | Proszę podać więcej szczegółów:   * Czy wymiana danych jednostronna czy dwustronna?   **Dwustronna**   * Jaki sposób integracji jest preferowany w przypadku używanego przez Państwa systemu (webserwice, wymiana plików, przygotowane widoki bazy itd.)   **Do uzgodnienia podczas warsztatów z wybranym Wykonawca, prośba o wycenę wariantowa**   * Jaki widzicie Państwo na tę chwilę obszar ewentualnej integracji (jakie dane mają być przekazywane)   **Wszystkie dokumenty (skany) dotyczące obsługi klientów, infrastruktury, zaciąganie metadanych**.   * Jaka ma być częstotliwość wymiany danych (non stop, per zdarzenie, co dziennie, co tydzień itd.)   **Non stop** |
| **4** | **Zakupy** | Pkt 1. Wzory wniosków zakupowych | Proszę podać co Państwo pod tym pojęcie rozumiecie? Czy nasz system ma generować takie wzory czy też ma odzwierciedlać w swoich formatkach wzory dostarczone przez Państwa? Jeśli tak to proszę podać ilość rodzajów takich wzorów i po ile posiadają pól?  **Wzór do ustalenia w trakcie analiz/warsztatów z wybranym wykonawcą.**  **System ma generować zaczytany, wcześniej uzgodniony wzór** |
| **5** | **Zakupy** | Pkt 3. Wgląd w listę zaplanowanych wydatków | Gdzie obecnie taka lista się znajduje? Jeśli jest to inny system to jaka jest możliwość integracji z tym systemem?  **Nie ma w tej chwili takiej listy.**  **Do wypracowania z wybranym Wykonawcą podczas warsztatów.** |
| **6** | **Zakupy** | Pkt 5. Integracja z modułem kontroli budżetu firmy | Jaka jest możliwość integracji z tym modułem?   * Czy przewidujemy to wymianę danych jednostronną czy dwustronną?   **Jednostronną**   * Jaki sposób integracji jest preferowany w przypadku używanego przez Państwa systemu (Webserwice, wymiana plików, przygotowane widoki bazy itd.)   **Do uzgodnienia podczas warsztatów z wybranym Wykonawca, prośba o wycenę wariantową**   * Jaki widzicie Państwo na tę chwilę obszar ewentualnej integracji (jakie dane mają być przekazywane)   **Dostępność środków na koncie kosztowym dla określonego w zakupie CB**   * Jaka ma być częstotliwość wymiany danych (non stop, per zdarzenie, co dziennie, co tydzień itd.)   **Codziennie** |
| **7** | **Zakupy** | Pkt 9. Wzory zapytań ofertowych z możliwością edycji | Proszę podać co Państwo pod tym pojęcie rozumiecie? Czy nasz system ma generować takie wzory czy też ma odzwierciedlać w swoich formatkach wzory dostarczone przez Państwa? Jeśli tak to proszę podać ilość rodzajów takich wzorów i po ile posiadają pól?  **Tak, system ma generować wzory w zależności od kategorii zakupów - wzory do ustalenia w trakcie analiz/warsztatów z wybranym wykonawcą** |
| **8** | **Zakupy** | Pkt 10. Generowanie zapytania ofertowego | Proszę podać co Państwo rozumiecie pod pojęciem generowania? Czy nasz system ma generować takie zapytania na podstawie danych wcześniej wprowadzonych do tego modułu? Czy tu chodzi o to, że nasz system ma generować wypełnione na podstawie danych zgormadzonych w systemie dokumenty np. typu MS Word  **Tak, system ma wygenerować wypełniony wzór zapytania wybranego w zależności od kategorii zakupów - wzory do ustalenia w trakcie analiz/warsztatów z wybranym wykonawcą** |
| **9** | **Zakupy** | Pkt 12. Generowanie protokołu z wyboru dostawcy | Proszę podać co Państwo rozumiecie pod pojęciem generowania? Czy nasz system ma generować takie zapytania na podstawie danych wcześniej wprowadzonych do tego modułu? Czy tu chodzi o to, że nasz system ma generować wypełnione na podstawie danych zgormadzonych w systemie dokumenty np. typu MS Word  **Tak, system ma wygenerować wypełniony wzór protokołu w zależności od kategorii zakupów - wzory do ustalenia w trakcie analiz/warsztatów z wybranym Wykonawcą** |
| **10** | **Zakupy** | Pkt 14. Generowanie zamówienia | Proszę podać co Państwo rozumiecie pod pojęciem generowania? Czy nasz system ma generować takie zapytania na podstawie danych wcześniej wprowadzonych do tego modułu? Czy tu chodzi o to, że nasz system ma generować wypełnione na podstawie danych zgormadzonych w systemie dokumenty np. typu MS Word  **Tak, system ma wygenerować wypełniony wzór zamówienia w zależności od kategorii zakupów - wzory do ustalenia w trakcie analiz/warsztatów z wybranym Wykonawcą** |
| **11** | **Zakupy** | Pkt 15. Uzgodnienie umowy | Proszę określić w jakim stopni nasz system ma wspomóc to działanie? Przykład jak to Państwo sobie wyobrażają.  **Możliwość opiniowania umowy i uwidocznionego trybu zmian w dokumencie Word bez konieczności ściągania dokumentu z systemu.** |
| **12** | **Umowy** | Pkt 2. Zastosowanie OCR podczas skanowania dokumentów | Proszę podać zakres zastosowania narzędzia OCR. Czy ma on być zastosowany do indeksowania treści dokumentu do bazy (w celu wyszukiwania pełnotekstowego) czy w celu rozpoznawania określonych ciągów znaków i wstawiania ich we właściwe pola formularza rejestracyjnego. Jeśli w tym drugim przypadku to proszę podać następujące dane:   * ilość rodzajów (szablonów) dokumentów przetwarzanych przez OCR. Pod pojęciem szablonu rozumiemy powtarzalne szablony (układy) dokumentów przychodzących) * Ilość poszczególnych rodzajów dokumentów przetwarzanych przez OCR w skali miesiąca   **Oczekujemy wyszukiwania pełnotekstowego, wyszukiwania określonego ciągu znaków ale bez wstawiania ich we właściwe pole formularza rejestracyjnego. Nie jesteśmy w stanie podać liczby szablonów (nie stosujemy szablonów umów/zamówień).**  **Inne funkcjonalności możliwe do zamówienia w przyszłości** |
| **13** | **Umowy** | Pkt 10. Możliwość podłączania wielu usług do jednej umowy | Proszę określić w jakim stopni nasz system ma wspomóc to działanie? Przykład co to ma w praktyce oznaczać? Czy chodzi tu o możliwość wyboru z listy wyboru wielu usług do formatki danej umowy?  **Tak.**  **Chodzi również o oznaczanie poszczególnych usług jako aktywne lub zamknięte (z jaką datą).** |
| **14** | **Faktury** | Pkt 2. Możliwość zastosowania OCR podczas skanowania i wprowadzania faktury do systemu | Proszę podać zakres zastosowania narzędzia OCR. Czy ma on być zastosowany do indeksowania treści dokumentu do bazy (w celu wyszukiwania pełnotekstowego) czy w celu rozpoznawania określonych ciągów znaków i wstawiania ich we właściwe pola formularza rejestracyjnego. Jeśli w tym drugim przypadku to proszę podać następujące dane:   * ilość rodzajów (szablonów) dokumentów przetwarzanych przez OCR. Pod pojęciem szablonu rozumiemy powtarzalne szablony (układy) dokumentów przychodzących) * Ilość poszczególnych rodzajów dokumentów przetwarzanych przez OCR w skali miesiąca   **Oczekujemy wyszukiwania pełnotekstowego, wyszukiwania określonego ciągu znaków ale bez wstawiania ich we właściwe pole formularza rejestracyjnego. Nie jesteśmy w stanie podać liczby szablonów (nie stosujemy szablonów umów/zamówień).**  **Inne funkcjonalności możliwe do zamówienia w przyszłości** |
| **15** | **Faktury** | Pkt 6. Możliwość wykorzystania aplikacji mobilnej do rejestracji oraz opisywania faktur | Czy musi to być aplikacja? Czy może to być np. strona responsywna przygotowana pod obsługę urządzeń mobilnych?  **Narzędzie powinno umożliwiać akceptację faktury poprzez urządzenie mobilne.** |
| **16** | **Faktury** | Pkt 8. Możliwość integracji z systemem finansowo-księgowym | Jaki system FK Państwu używacie? Proszę podać więcej szczegółów:   * Czy wymiana danych jednostronna czy dwustronna?   **Dwustronna**   * Jaki sposób integracji jest preferowany w przypadku używanego przez Państwa systemu (webserwice, wymiana plików, przygotowane widoki bazy itd.)   **Do uzgodnienia podczas warsztatów z wybranym Wykonawcą, prośba o wycenę wariantową**   * Jaka ma być częstotliwość wymiany danych (non stop, per zdarzenie, co dziennie, co tydzień itd.)   **Non stop** |
| **17** | **Moduł sprzedażowy/Baza** | Pkt 6. Zarządzenie danymi marketingowymi | Proszę podać więcej szczegółów. Co Państwo rozumiecie przez pojęcie zarządzania tymi danymi?  **Do uzgodnienia podczas warsztatów z wybranym Wykonawcą, np. kategoryzacja klientów, branże, znaczenie strategiczne itp.** |
| **18** | **Moduł sprzedażowy/Zapytania** | Pkt 2. Obsługa zapytań przetargowych | Proszę podać więcej szczegółów. Co Państwo rozumiecie przez pojęcie obsługi?  **Do uzgodnienia podczas warsztatów z wybranym Wykonawcą. Podstawowe funkcjonalności:**  **- rejestrowanie daty ogłoszenia przetargu, daty na zadawanie pytań, daty na złożenie oferty, daty przedłużenia terminu składania ofert**  **- zamieszczanie informacji o wadium**  **- zamieszczanie odpowiedzi na pytania**  **- zamieszczanie kalkulacji do oferty**  **- zamieszczanie wykazu ryzyk**  **- zamieszczanie całej dokumentacji złożonej w przetargu**  **- przypomnienia o terminie złożenia oferty do całego zespołu pracującego nad ofertą (pracownicy różnych działów)** |
| **19** | **Moduł sprzedażowy/Zapytania** | Pkt 3. Zlecanie wycen | Proszę podać więcej szczegółów. Co Państwo rozumiecie przez pojęcie zlecenia wycen?  **- zlecanie przez komórki merytoryczne zadań do zespołu zakupów związanych z wyceną – przedmiot wyceny, opusty, terminy dostaw**  **- dane o partnerach, dostawcach** |
| **20** | **Moduł sprzedażowy/Zapytania** | Pkt 6. Wzory zapytań z możliwością edycji | Proszę podać co Państwo pod tym pojęcie rozumiecie? Czy nasz system ma generować takie wzory czy też ma odzwierciedlać w swoich formatkach wzory dostarczone przez Państwa? Jeśli tak to proszę podać ilość rodzajów takich wzorów i po ile posiadają pól?  **Tak, system ma wygenerować wypełniony wzór zapytania w zależności od kategorii zakupów - wzory do ustalenia w trakcie analiz/warsztatów z wybranym wykonawcą.**  **Wzory do uzgodnienia z wybranym Wykonawcą** |
| **21** | **Moduł sprzedażowy/Zapytania** | Pkt 15. Prowadzenie akcji marketingowych | Proszę podać więcej szczegółów. Co Państwo rozumiecie przez pojęcie zlecenia wycen?  **Np. generowanie listów do klientów z wybranej branży, planowanie akcji marketingowych, zarzadzanie upominkami itp.** |
| **22** | **Moduł sprzedażowy/Zapytania** | Pkt 17. Zlecanie wycen i przygotowania opisów koncepcji rozwiązania | Proszę podać więcej szczegółów. Co Państwo rozumiecie przez pojęcie zlecenia wycen? Co Państwo rozumiecie przez pojęcie przygotowania opisów koncepcji rozwiązania?  - **zlecanie zadań do komórek merytorycznych związanych z opracowaniem rozwiązania dla klienta oraz wyceną prac**  **Zaprojektowanie wzoru opisu koncepcji rozwiązania podczas analizy/warsztatów – opis powinien m.in. grupować informacje nt. zasobów zewnętrznych i wewnętrznych niezbędnych do świadczenia usługi, szacowanego kosztu, pracochłonności, terminu dostarczenia zasobów, terminu ważności zebranych ofert; opis docelowo po aktualizacji ma stanowić dokumentację powykonawczą** |
| **23** | **Moduł sprzedażowy/Raportowanie** | Pkt 5. Cykl życia szansy sprzedażowej. | Proszę podać więcej szczegółów. Co Państwo rozumiecie przez pojęcie raportowania cyklu życia szans sprzedażowych?  - **chodzi o raport z czasów realizacji poszczególnych kroków w procesie – od momentu założenia sprawy, poprzez wykonywanie zadań przez poszczególne komórki organizacyjne, do momentu wysłania oferty do klienta**  **- raport powinien także pokazywać który pracownik ile/jakie zadania wykonywał w procesie i przez jaki czas we wskazanym okresie** |

1. W związku z tym, że nasza rozwiązania licencjonowane są na liczbę użytkowników prosimy o podanie tej liczby na poszczególne moduły.

Proszę wycenić per stanowisko

2. Czy rozpatrujecie Państwo ewentualnie osobny zakup usługi opisu i optymalizacji procesów wraz z narzędziem do ich opisu klasy ARIS oraz osobno narzędzia do automatyzacji procesów wraz z ich wdrożeniem?

Oczekujemy pełnej funkcjonalności, zarówno w zakresie opisu i optymalizacji procesów jak i ich obsługi w narzędziu informatycznym

3. Czy rozpatrujecie Państwo zakup narzędzi w subskrypcji?

Prosimy o wycenę wariantową**.**

**Jednocześnie informujemy, że zmianie ulega termin składania ofert.**

**Nowy termin to 16.12.2020r. godz. 15:00.**