REGULAMIN UDZIAŁU W WEBINARZE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rejestracji, uczestnictwa oraz warunki techniczne udziału w bezpłatnych wydarzeniach online (zwanych dalej **„Webinarami”**), organizowanych przez **NASK SA** z siedzibą w Warszawie, ul. 11 Listopada 23, 03-446 Warszawa NIP: 9512421815, REGON: 365743505 (zwaną dalej **„Organizatorem”**).
2. Wydarzenia odbywają się za pośrednictwem platformy internetowej ClickMeeting, udostępnianiej przez ClickMeeting Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.
3. Każda osoba dokonująca rejestracji na Webinar (zwana dalej **„Uczestnikiem”**) zobowiązana jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i jego akceptacji przed wysłaniem formularza zgłoszeniowego.

§ 2. Warunki uczestnictwa i rejestracja

1. Udział w Webinarze jest bezpłatny.
2. Warunkiem udziału w Webinarze jest:
    - Wypełnienie i przesłanie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie rejestracji,
    - Akceptacja niniejszego Regulaminu,
    - Posiadanie aktywnego adresu e-mail.
3. Po prawidłowym wypełnieniu formularza Uczestnik otrzyma na podany adres e-mail potwierdzenie rejestracji wraz z indywidualnym linkiem umożliwiającym dołączenie do Webinaru.
4. Liczba miejsc na Webinarze może być ograniczona. O prawie udziału decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 3. Wymagania techniczne

1. Do prawidłowego udziału w Webinarze wymagane są:
    - Urządzenie końcowe (komputer, laptop, tablet lub telefon) z dostępem do sieci Internet o stabilnym łączu,
    - Aktualna wersja przeglądarki internetowej (np. Chrome, Firefox, Safari, Edge) obsługująca technologię HTML5 i WebRTC,
    - Włączone głośniki lub podłączone słuchawki do odsłuchu dźwięku.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne lub ograniczenia sprzętowe po stronie Uczestnika, które uniemożliwiają mu pełny udział w Webinarze.

§ 4. Zasady przebiegu Webinaru i zasady zachowania

1. Webinar ma charakter prezentacji z możliwością zadawania pytań przez Uczestników za pośrednictwem czatu pisemnego. Uczestnicy nie posiadają dostępu do mikrofonu ani kamery.
2. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z czatu w sposób zgodny z prawem, dobrymi obyczajami oraz zasadami współżycia społecznego.

NASK S.A.
ul. 11 Listopada 23
03 – 446 Warszawa

nasksa.pl
kontakt@nasksa.pl
tel.: +48 22 182 00 00

NASK Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. 11 listopada 23 (03-446) Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000644422, posiadająca numer NIP: 9512421815 oraz numer REGON: 365743505, kapitał zakładowy w wysokości: 93 080 612,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt trzy miliony osiemdziesiąt tysięcy sześćset dwanaście złotych), wpłacony w całości. BDO: 000350871

3. Zabronione jest zamieszczanie na czacie treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, spamu, reklamy własnych usług/produktów bez zgody Organizatora oraz treści naruszających prawa osób trzecich.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do moderowania czatu, usuwania wiadomości naruszających zasady określone w ust. 3, a w skrajnych przypadkach do zablokowania Uczestnikowi możliwości dalszego udziału w Webinarze.
5. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że treść czatu oraz podany przez niego nick/imię są widoczne dla innych Uczestników wydarzenia.

§ 5. Nagrywanie i Prawa Autorskie

1. Treść Webinaru, prezentacje, materiały szkoleniowe oraz układ graficzny stanowią własność intelektualną Organizatora lub Prelegentów i podlegają ochronie prawnej.
2. Uczestnik nie jest uprawniony do nagrywania, utrwalania, zwielokrotniania ani publicznego rozpowszechniania przebiegu Webinaru bez uprzedniej, pisemnej zgody Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do nagrywania Webinaru (obrazu prezentacji, głosu Prelegenta oraz zoptymalizowanej treści czatu) w celach archiwizacyjnych, edukacyjnych lub promocyjnych.

§ 6. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest NASK SA.
2. Dane osobowe Uczestników (imię, adres e-mail) przetwarzane są w celu organizacji, przeprowadzenia i obsługi udziału w Webinarze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy / świadczenie usługi).
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Webinarze.
4. Odbiorcą danych osobowych jest dostawca platformy ClickMeeting Sp. z o.o. (na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych).
5. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych, w tym prawa Uczestnika (dostęp, sprostowanie, usunięcie, ograniczenie, prawo do sprzeciwu), zawarte są w **Polityce Prywatności,** dostępnej pod adresem: Rodo | NASK S.A.

§ 7. Postępowanie reklamacyjne

1. Uczestnik ma prawo do składania reklamacji dotyczących organizacji lub przebiegu Webinaru.
2. Reklamacje należy zgłaszać drogą elektroniczną na adres e-mail: kontakt@nasksa.pl w terminie 14 dni od dnia zakończenia Webinaru.
3. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i informuje Uczestnika o decyzji na podany w reklamacji adres e-mail.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Webinaru lub jego odwołania z przyczyn niezależnych od Organizatora (siła wyższa, awaria techniczna, choroba Prelegenta). O zmianie lub odwołaniu Uczestnicy zostaną poinformowani drogą e-mailową.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji.